

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE ACQUISTO DIRETTO SUL M.E.P.A DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PER GLI UFFICI COMUNALI. CODICE CIG N. ZD3260DD0B.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dato atto che presso gli uffici comunali sono in dotazione in locazione due fotocopiatrici TOSHIBA e-STUDIO167DR – 16 copie al minuto completo di kit di installazione, di due cassette A/4 e A/3, bypass 100 fogli, fronte retro automatico, alimentatore automatico degli originali F/R, con funzione stampante e scanner di rete;

Richiamate le determinazioni n. 238 del 26/11/2015 e n. 243 del 30/11/2015 del Responsabile dell'Area Amministrativa con le quali veniva deciso di locare per tre anni, a partire dal 1 dicembre 2015, al costo di € 4.392,00 ciascuna, dalla Ditta Central Copy Elba S.n.c., con sede in Via Carpani, n. 86, 57037 Portoferraio (LI), Partita IVA 00619060494, n. 2 fotocopiatrici TOSHIBA e-STUDIO 257 25 PPM destinate agli uffici comunali con le seguenti caratteristiche: 25 pagine al minuto, scanner e stampante di rete, 2 cassette, mobiletto, fronte/retro, alimentatore automatico degli originali, al canone mensile di € 100,00, ciascuna, oltre IVA, che comprende n. 5.000 copie mensili, toner e assistenza con sostituzione di ricambi, con addebito delle copie eccedenti la n. 5.000 al prezzo di € 0,015 ciascuna, oltre IVA;

Rilevato che in data 30/11/2018 è scaduto il suddetto contratto di noleggio;

Considerato che si ritiene indispensabile provvedere alla stipula di un nuovo contratto per dotare gli uffici dell'attrezzatura necessaria per il corretto svolgimento delle loro attività quotidiane;

Visto l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 recante il nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevato pertanto l'obbligo di ricorrere per il noleggio dell'attrezzatura in esame, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip, disciplinato dall'art. 328 del D.P.R. 5/10/2007, n. 207;

Preso atto che da una ricerca eseguita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è stata riscontrata la presenza del servizio da acquistare;

Rilevato che la Ditta Central Copy Elba S.n.c., con sede in Via Carpani, n. 86, 57037 Portoferraio (LI), Partita IVA 00619060494, - è presente sul Mepa con gli articoli da noleggiare;

Considerato che la Ditta Central Copy Elba S.n.c. , già in passato fornitrice dell'Ente, ha dato prova di affidabilità e correttezza, fornendo tempestivamente l'assistenza richiesta in caso di guasti, la sostituzione di ricambi in tempi rapidi e la fornitura di toner;

Dato atto che le due fotocopiatrici sono già presenti presso la sede comunale;

Dato atto che, in caso di servizi di importo inferiore a euro 40.000,00.=, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a) e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 32 comma 2 lettera a) *“per affidamenti inferiori a 40.000,00.=, euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...” adeguatamente motivato;*
- art. 32 comma 14 *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;*

Considerato che l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007)” e successive modificazioni prevede, per le pubbliche amministrazioni, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento solo per gli acquisti dei beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 1.000,00.= ed inferiore alla soglia di rilievo comunitaria;

Dato atto che il servizio da acquisire è disponibile sul MEPA e, pertanto, viene acquisito attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP;

Considerato che per la tipologia del servizio di cui trattasi non sono attive convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro tramite Consip;

Rilevato che:

- in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto tramite il Me.Pa.;
- i principi codicistici sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePa gestito dalla Consip, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

Valutato di procedere, per le motivazioni sopra espresse, alla scelta del contraente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 mediante affidamento diretto da parte del responsabile di area nel rispetto dei principi di imparzialità, efficienza ed efficacia dell'adozione amministrativa, ma anche nell'ottica di confermare una logica operativa di alta qualità;

Preso atto che la Ditta Central Copy Elba S.n.c., con sede in Via Carpani, n. 86, 57037 Portoferraio (LI), Partita IVA 00619060494, è presente sul MEPA nella sezione “Beni, Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio” con i servizi da acquistare codificati con:

- T-257 per un importo totale di € 7.200,00 al netto di IVA al 22%;

Considerato che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo;

Ritenuto, pertanto, al fine di adempiere a quanto previsto dalla L. 221/2012 come citato in premessa, procedere ad acquistare presso la Ditta Central Copy Elba S.n.c mediante ordine diretto di acquisto MEPA:

-Noleggio di n. 2 fotocopiatrici per gli uffici comunali da dicembre 2018 a novembre 2021;

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n 50/2016 che testualmente recita "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*";

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Visto l'art. 32 comma 2 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016 che prevede che "*Nella procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*";

Precisato che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di dotare il Comune del servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrici per gli uffici comunali per il periodo da dicembre 2018 a novembre 2021;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrici per gli uffici comunali per n. 3 annualità dall'anno 2018 all'anno 2021, mediante Oda sul MEPA;
- la forma del contratto è la forma telematica dello scambio della lettera commerciale, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, con documento elettronico generato automaticamente dal Sistema di e-procurement che sarà sottoscritto con apposizione di Firma Digitale dal Punto Ordinante e caricato sul Sistema;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dell'Ordine Diretto sopracitato;
- la scelta del contraente avviene con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 mediante ordine diretto d'acquisto attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);
- la forma del contratto viene individuata nella sottoscrizione così come previsto dal MePA;

Di dare atto che:

- in adempimento a quanto disposto dagli articoli 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario di attivare un conto corrente – bancario o postale – dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative, mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata;

- il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC è il seguente: ZD3260DD0B e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad euro 40.000,00.=;

Accertata:

-la regolarità contributiva della ditta suddetta, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) numero Prot. INAIL 13371268 dell'8.10.2018 con scadenza validità il 5.02.2019;

Richiamata la deliberazione C.C. n.14 del 29/03/2018 esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2018-2020;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 44 del 17.04.2018, esecutiva, con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Ritenuto opportuno provvedere ad impegnare, sul capitolo n. 101080402000 "Noleggi vari", l'importo di € 8.784,00 comprensivo di I.V.A. a norma di Legge, a favore della Ditta Central Copy Elba S.n.c., con sede in Via Carpani, n. 86, 57037 Portoferraio (LI), Partita IVA 00619060494, relativamente al servizio di noleggio n. 2 fotocopiatrici per gli uffici comunali da dicembre 2018 a novembre dall'anno 2021;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101del 29/10/2013;
- il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. emanato con D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 191 del T.U.E.L. emanato con D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. emanato con D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 26.09.2018 con il quale al sottoscritto veniva conferito l'incarico temporaneo di Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 32 del Vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, a decorrere dal 26.09.2018 e sino alla nomina del nuovo responsabile;

Accertata la propria competenza;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa con quanto in esso contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta Central Copy Elba S.n.c., con sede in Via Carpani, n. 86, 57037 Portoferraio (LI), Partita IVA 00619060494, il servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrici per gli uffici comunali da dicembre 2018 a novembre 2021, per un importo totale di € 8.784,00 come meglio specificato nella bozza d'ordine depositata agli atti, generata dal Me.Pa. gestito dalla Consip, con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, ed in particolare:

- n° 4644063 di importo pari ad € 8.784,00 comprensivo di IVA a norma di Legge;

3. Di dare atto, ai fini di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di dotare il Comune del servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrici per gli uffici comunali da dicembre 2018 a novembre 2021 ;

- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrici per gli uffici comunali da dicembre 2018 a novembre 2021 , mediante OdA sul MEPA;

- la forma del contratto è la forma telematica dello scambio della lettera commerciale, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, con documento elettronico generato automaticamente dal Sistema di e-procurement che sarà sottoscritto con apposizione di Firma Digitale dal Punto Ordinante e caricato sul Sistema;

-le clausole contrattuali sono quelle previste dell'Ordine Diretto sopracitato;

-la scelta del contraente avviene con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 mediante ordine diretto d'acquisto attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);

-la forma del contratto viene individuata nella sottoscrizione così come previsto dal MePA;

4. Di impegnare la spesa complessiva, pari ad € 8.784,00 comprensivo di I.V.A. a norma di Legge, a favore della Ditta Central Copy Elba S.n.c., con sede in Via Carpani, n. 86, 57037

Portoferraio (LI), Partita IVA 00619060494, secondo le modalità indicate dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 come modificato dal decreto legislativo 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U. 267/2000, mediante imputazione al Capitolo n. **101080402000 "Noleggi vari"**, come di seguito specificato:

ANNO	CAPITOLO	IMPORTO
2018	101080402000 "Noleggi vari"	€ 244,00
2019	101080402000 "Noleggi vari"	€ 2.928,00
2020	101080402000 "Noleggi vari"	€ 2.928,00
2021	101080402000 "Noleggi vari"	€ 2.684,00

dando atto che nel bilancio di previsione 2019/2021 verrà finanziata la quota di competenza relativa all'anno 2021;

5.Di provvedere alla liquidazione della suddetta somma con successivo e separato atto dietro presentazione di regolari fatture e previo accertamento della regolarità contributiva detta ditta affidataria;

6.Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione, per l'anno di competenza, avverrà entro il 31/12/2018;

7. Di dare atto che:

- in adempimento a quanto disposto dagli articoli 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario di attivare un conto corrente – bancario o postale – dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative, mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata ed in uscita;
- il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC è il seguente: ZD3260DD0B e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad euro 40.000,00.=;
- la ditta di cui trattasi, ai fini della verifica della Regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), risulta regolare (Prot. INAIL 13371268 dell'8.10.2018 con scadenza validità il 5.02.2019);

8.Di dare atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

9.Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000;

10.Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.n° 267/2000, che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa, sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

11.Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il rilascio del parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 151 e comma 4 del D.Lgs.267/2000;

12. Di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi;

13. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. vo 14.3.13 n°33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott. *Giovanni Martini*



Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 04/12/2018

Impegno N.: 1052 / 2018

Importo: 244,00

Capitolo/Art.: 101080402000 / 0

Codice: 01111

Resp: *MARZINI S. LOVARI*
ADRIAN LANTONELLA

NOLEGGI VARI

Beneficiario: CENTRAL COPY ELBA

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE ACQUISTO DIRETTO SUL M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PER GLI UFFICI COMUNALI - C

Delibera: AA-214/2018

ESECUTIVA DECORRENZA

Stanziamiento: 3.150,00

Impegnato: 2.928,00

Disponibilità: 222,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Dott. *Gianni S. S. S.*





Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 04/12/2018

Impegno N.: 27 / 2019

Importo: 2.928,00

MARTINI Giovanni

Capitolo/Art.: 101080402000 / 0

Codice: 01111

Resp: ADRIANFANTONELLA

NOLEGGI VARI

Beneficiario: CENTRAL COPY ELBA

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE ACQUISTO DIRETTO SUL M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PER GLI UFFICI COMUNALI - C

Delibera: AA-214/2018

ESECUTIVA DECORRENZA

Stanziamento: 3.150,00

Impegnato: 2.928,00

Disponibilità: 222,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Dott. *Gianfranco Simeoni*





Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 04/12/2018

Impegno N.: 8 / 2020

Importo: 2.928,00

Capitolo/Art.: 101080402000 / 0

Codice: 01111

MARCONI GIOVANNI
Resp: ADRIANI ANTONELLA

NOLEGGI VARI

Beneficiario: CENTRAL COPY ELBA

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE ACQUISTO DIRETTO SUL M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PER GLI UFFICI COMUNALI - C

Delibera: AA-214/2018

ESECUTIVA DECORRENZA

Stanziamiento: 3.150,00

Impegnato: 2.928,00

Disponibilità: 222,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Dott. Giampaolo BIM



DETERMINAZIONE N. 214 del 04/12/2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE ACQUISTO DIRETTO SUL M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PER GLI UFFICI COMUNALI - CODICE CIG N- ZD3260DD0B

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianmarco Simi

Marciana Marina, 4/12/2018